

	Centro professionale sociosanitario infermieristico	
	Viale Officina 5	Via Soldino 9
	6501 Bellinzona	6900 Lugano
telefono	+41 (0)91 814 01 61	+41 (0)91 960 70 41
fax	+41 (0)91 814 01 69	+41 (0)91 960 70 49
e-mail	decs-cps.bellinzona@edu.ti.ch	
web	www.cpsbellinzona.ti.ch	



Repubblica Cantone Ticino
Dipartimento dell'educazione, della cultura
e dello sport
Divisione della formazione professionale

Formazione Continua

Centro professionale sociosanitario infermieristico Bellinzona e Lugano

FC2018GEDEL3
**La delega, la distribuzione e la
supervisione dei compiti ai membri di
un'equipe curante**



La delega, la distribuzione e la supervisione dei compiti ai membri di un'equipe curante

Presentazione del corso

In ambito sanitario la delega costituisce uno strumento fondamentale per un lavoro efficace. Lo scopo ultimo è sempre quello di erogare le cure migliori al paziente: attraverso una continua redistribuzione di compiti e responsabilità si può ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili (umane, di tempo e strutturali) migliorando la propria efficienza lavorativa. Delegare però non è sempre facile, considerando l'estrema variabilità di situazioni e persone che caratterizzano l'ambito sanitario. La finalità di questo corso è quella di fornire degli strumenti pratici di delega, applicabili nel quotidiano, che permettano non solo di affidare il compito giusto alla persona giusta, ma anche di favorire – attraverso una responsabilità condivisa – la crescita personale, la soddisfazione e la motivazione ad un lavoro di qualità. Il corso è previsto su una giornata di apprendimento.

Destinatari

Il percorso formativo si rivolge unicamente agli infermieri diplomati SSS, o con un titolo equivalente.

Partecipanti

Minimo 10 massimo 20.

Relatori

Mariano Cavolo, docente CPSI esperto del settore.

Obiettivi

- Individuare la propria modalità di delega.
- Riconoscere le proprie capacità e difficoltà nella delega.
- Apprendere le basi teoriche sulla delega efficace.
- Apprendere a delegare sulla base delle competenze ed attitudini dei collaboratori.
- Applicare strumenti di delega efficace.
- Valutare i risultati della delega e l'impatto su di sé e sul collaboratore.

Competenze da sviluppare

Al termine del corso i partecipanti sapranno applicare nuovi strumenti di delega e saranno maggiormente in grado di responsabilizzare i propri collaboratori. I partecipanti sapranno applicare correttamente tutto il processo di delega (formulazione degli obiettivi, individuazione delle competenze, comunicazione, delega di attività, valutazione dei risultati), favorendo la soddisfazione e la motivazione propria e del collaboratore, nonché l'efficacia di cura ed organizzativa.

Pianificazione delle giornate

Parte 1

- **Fondamenti della delega:** cos'è e cosa non è la delega.

- **A chi delegare:** analisi del profilo di competenze personali, professionali specialistiche dei collaboratori. Differenze tra gruppo e team, dinamiche di gruppo, tipologie e maturità dei collaboratori.

Parte 2

- **Come delegare:** Importanza ed area di crisi. L'utilità della delega.
- **Cosa delegare:** l'importanza degli obiettivi, modelli di riferimento per la formulazione efficace di obiettivi. Comunicazione degli obiettivi.
- **Quando delegare:** i tempi, la complessità, i concetti di responsabilità. Nozioni di time management. Casi pratici di delega efficace, inefficace e difficile.

Parte 3

- **La delega nella realtà quotidiana:** le responsabilità condivise (responsabilità del delegante e del delegato), nozioni di comunicazione, la supervisione ed il feed back.
- **Difficoltà nella delega ed impatto su di sé e sui collaboratori:** i tranelli della delega: la delega con revoca. I timori del delegante e del delegato. La delega in situazioni difficili: l'urgenza, il collaboratore recalcitrante, l'organizzazione imperfetta.
- **Valutazione dell'adeguatezza della delega**

Sede

I corsi si tengono presso il CPSI, sede di Bellinzona.

Data e orari

16 maggio 2018

Mattina: 08.15 – 12.00
Pomeriggio: 13.30 – 17.00

Costo

La tassa di iscrizione ammonta a 150 CHF, di cui 100 CHF per l'iscrizione e 50 CHF di tassa materiale e amministrativa.

Termine di Iscrizione

16 aprile 2018

Iscrizioni e rilascio attestazione

Compilare il modulo online presente sul sito internet oppure richiedere direttamente il formulario di iscrizione alla segreteria della sede CPSI di Bellinzona.

I formulari compilati sono da inviare a:
Direzione CPSI
Viale Officina 5, CP 2617
6501 Bellinzona

decs-cps.bellinzona@edu.ti.ch

Il CPSI rilascia un attestato di frequenza ai partecipanti.